

令和6年度 美祢市学校事務共同実施会 運営内容報告

【共同実施会（グループ会）】

| 年月日 | 会議名 | 会場等 | 参加者 | 内容 |
|----------|---------------|--------|----------------------------------|---|
| R6.4.9 | 第1回グループ会（同一日） | 秋吉小学校 | 美東秋芳 グループ事務職員 事務長 運営責任者 | ①給与関係 ・諸手当認定関係書類の相互確認（年度当初、随時及び諸手当検認時） ・年末調整関係書類の相互確認 ・諸帳簿との照合確認 ②学校教育予算関係 ・教育課程を踏まえた計画的な予算執行、備品の有効活用 ③諸帳簿整理事務及び確認照合 ④年間業務計画書を活用した計画的な事務・業務の推進 ⑤じむだより「カルストの風」作成 ⑥市定期監査資料作成 ⑦業務内容一覧表ソフト「検索くん」更新 ⑧「美祢市会計事務の手引」改訂 ⑨共同実施会（全校）研修内容の自校への還元 ⑩グループに応じた研修 |
| R6.6.17 | 第2回美東秋芳グループ会 | 大田小学校 | | |
| R6.7.29 | 第3回美東秋芳グループ会 | 秋芳桂花小 | | |
| R6.9.10 | 第4回美東秋芳グループ会 | 綾木小学校 | | |
| R6.10.17 | 第5回美東秋芳グループ会 | 秋芳中学校 | | |
| R6.11.14 | 第6回美東秋芳グループ会 | 淳美小学校 | | |
| R7.1.30 | 第7回美東秋芳グループ会 | 秋吉小学校 | | |
| R7.2.25 | 第8回美東秋芳グループ会 | 美東中学校 | | |
| R6.4.9 | 第1回グループ会（同一日） | 大嶺小学校 | 大嶺 グループ事務職員 事務長 運営責任者 | ①給与関係 ・諸手当認定関係書類の相互確認（年度当初、随時及び諸手当検認時） ・年末調整関係書類の相互確認 ・諸帳簿との照合確認 ②学校教育予算関係 ・教育課程を踏まえた計画的な予算執行、備品の有効活用 ③諸帳簿整理事務及び確認照合 ④年間業務計画書を活用した計画的な事務・業務の推進 ⑤じむだより「カルストの風」作成 ⑥市定期監査資料作成 ⑦業務内容一覧表ソフト「検索くん」更新 ⑧共同実施会（全校）研修内容の自校への還元 ⑨グループに応じた研修 |
| R6.6.13 | 第2回大嶺グループ会 | 豊田前小学校 | | |
| R6.7.11 | 第3回大嶺グループ会 | 大嶺中学校 | | |
| R6.8.26 | 第4回大嶺グループ会 | 於福小学校 | | |
| R6.10.8 | 第5回大嶺グループ会 | 麦川小学校 | | |
| R6.11.12 | 第6回大嶺グループ会 | 豊田前小学校 | | |
| R6.12.12 | 第7回大嶺グループ会 | 大嶺中学校 | | |
| R7.2.27 | 第8回大嶺グループ会 | 大嶺小学校 | | |
| R6.4.9 | 第1回グループ会（同一日） | 伊佐小学校 | 伊佐厚保 グループ事務職員 事務長 運営責任者 | ①給与関係 ・諸手当認定関係書類の相互確認（年度当初、随時及び諸手当検認時） ・年末調整関係書類の相互確認 ・諸帳簿との照合確認 ②学校教育予算関係 ・教育課程を踏まえた計画的な予算執行、備品の有効活用 ③諸帳簿整理事務及び確認照合 ④年間業務計画書を活用した計画的な事務・業務の推進 ⑤じむだより「カルストの風」作成 ⑥市定期監査資料作成 ⑦業務内容一覧表ソフト「検索くん」更新 ⑧共同実施会（全校）研修内容の自校への還元 ⑨グループに応じた研修 |
| R6.6.11 | 第2回伊佐厚保グループ会 | 厚保中学校 | | |
| R6.7.31 | 第3回伊佐厚保グループ会 | 伊佐中学校 | | |
| R6.9.19 | 第4回伊佐厚保グループ会 | 厚保小学校 | | |
| R6.11.5 | 第5回伊佐厚保グループ会 | 伊佐小学校 | | |
| R6.12.9 | 第6回伊佐厚保グループ会 | 厚保中学校 | | |
| R7.1.20 | 第7回伊佐厚保グループ会 | 伊佐中学校 | | |
| R7.2.28 | 第8回伊佐厚保グループ会 | 厚保小学校 | | |